

Załącznik Nr 16 do uchwały
Nr XXIX/288/2005
Rady Miejskiej w Gryficach
z dnia 30.08.2005 r.

Statut Sołectwa Przybiernówko

Rozdział I. NAZWA, OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Przybiernówko stanowi samorząd mieszkańców sołectwa.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Przybiernówko zwane dalej „Sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo Przybiernówko jest jednostką pomocniczą, która wspólnie z Radą Miejską, innymi sołectwami i osiedlami, tworzą system samorządu terytorialnego Gminy Gryfice.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Przybiernówko działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz.1591, z późn. zmianami),
- b) Statutu Gminy Gryfice,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar sołectwa obejmuje wieś Przybiernówko.

Rozdział II. ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- a) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- b) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- c) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych spraw związanych z sołectwem,
- d) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- b) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,

- c) uczestniczenie w przeprowadzanych przez Radę Miejską konsultacjach społecznych: projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- d) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- e) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dot. sołectwa,
- f) współpracę z komisjami rady, a zwłaszcza przekazywanych do komisji spraw dotyczących sołectwa,
- g) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- h) zasady korzystania z telefonu gminnego przez mieszkańców określa odrębna uchwała.

Rozdział III. ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

Zebranie Wiejskie

§ 7. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

3. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, uprawnieni do głosowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r., Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.), figurujący w rejestrze wyborców o którym mowa w art. 6 tej ustawy.

4. Uczestnik zebrania stale zamieszkujący na terenie sołectwa i uprawniony do głosowania zgodnie z przepisami ustawy o której mowa w ust. 3 a nie figurujący w rejestrze wyborców zostanie dopuszczony do głosowania po złożeniu przewodniczącemu zebrania wiejskiego pisemnego oświadczenia, iż zamieszkuje na terenie sołectwa.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie, z wyłączeniem §17 ust.1, zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 15 osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim,
- c) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- d) na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 lit. b, c i d wniosek w formie pisemnej składa się bezpośrednio Sołtysowi.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Informacja o zebraniu powinna być podana do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed zebraniem.

5. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa zebrania wiejskiego w terminie określonym w ust. 3 z powodu trwałej nieobecności w Sołectwie trwającej dłużej niż 30 dni lub niemożności sprawowania przez Sołtysa urzędu np. ze względu na chorobę lub w przypadku wakatu na stanowisku Sołtysa, do zwołania zebrania wiejskiego uprawniona jest Rada Sołeczka – reprezentowana przez co najmniej dwóch członków lub Burmistrz.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne, gdy zostało zwołane zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 20% liczby uprawnionych do głosowania na nim mieszkańców sołectwa, o których mowa w § 7 ust. 3 i 4.

1a. *W przypadku braku quorum określonego w ust. 1, zebranie wiejskie odbywa się w dodatkowym terminie. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę, lecz pół godziny później. Zebranie wiejskie zwołane w dodatkowym terminie jest prawomocne jeżeli uczestniczy w nim nie mniej niż 25 osób uprawnionych do głosowania, o których mowa w § 7 ust. 3 i 4.*

2. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyjątkiem zebrania sprawozdawczo-wyborczego.

3. Porządek obrad ustala sołtys po skonsultowaniu się z Radą Sołecką.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności, sołtys powinien zwrócić się do burmistrza, który zapewni merytoryczną obsługę.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie: uchwał, decyzji i wniosków.

2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. *Głosowanie, z wyłączeniem głosowania, o którym mowa w § 20 ust. 1, odbywa się w sposób jawny.*

4. *Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane, do protokołu załącza się listę obecności.*

5. Kopie protokołu z zebrania zawierającą treść uchwał sołtys przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

6. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy rozpatruje ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.

7. O sposobie załatwienia sprawy Burmistrz informuje Sołtysa w terminie 30 dni od daty przekazania sprawy. Sołtys przekazuje tą informację mieszkańcom Sołectwa.

8. Rada Miejska na wniosek Burmistrza może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego jeżeli jest ona sprzeczna z prawem.

§ 12. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) *wybór i odwołanie oraz stwierdzenie wygaśnięcia mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej,*
- 2) *decydowanie o sposobie korzystania ze składników mienia komunalnego będącego w dyspozycji sołectwa,*
- 3) *rozpatrzenie sprawozdań z działalności sołectwa,*
- 4) *decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa,*
- 5) *opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej.*

Sołtys

§ 13. 1. *W celu zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką.*

2. Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom służby publicznej.

§ 14. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie zebrań wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego,
- d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza oraz przed innymi organami publicznymi,

- e) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,
- f) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- g) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

§ 15. 1. Sołtys powinien brać udział w sesjach Rady Miejskiej, w szczególności kiedy rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa i jego mieszkańców.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem w imieniu mieszkańców sołectwa na sesjach Rady Miejskiej.

3. *Rada Miejska ustanawia zasady na jakich Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej oraz diety.*

Rada Sołecka

§ 16. 1. Rada Sołecka składa się z 3 – 7 osób. Dokładną liczbę członków Rady Sołeckiej ustala wyborcze zebranie wiejskie.

2. Ust. 2 uchyla się.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys. Na pierwszym posiedzeniu Rady Sołeckiej Sołtys może zaproponować wybór swojego zastępcy spośród członków Rady.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- a) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu planu pracy samorządu wiejskiego,
- c) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dot. udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa oraz realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- d) organizacja wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrola ich realizacji,
- e) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV.

TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 17. 1. *Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na nową kadencję dokonuje się nie później niż przed upływem 6 miesięcy po wyborach Rady Miejskiej, na zebraniu wiejskim zwołanym przez Burmistrza.*

2. *Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. W ogłoszeniu wskazuje się też termin dodatkowy zebrania w przypadku braku quorum, o którym mowa w § 18 ust.3.*

3. *Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców. Spis sporządza się w Urzędzie Miejskim w Gryficach, najpóźniej w 7 dni przed dniem wyborów, na podstawie rejestru wyborców, o którym mowa w § 7 ust. 3.*

4. *Spis wyborców zostanie udostępniony do wglądu w Urzędzie Miejskim na 7 dni przed terminem wyborów. Burmistrz powiadamia wyborców o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępnienia w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.*

5. W przypadku nieprawidłowości w spisie wyborców, w terminie do 3 dni przed wyznaczonym dniem wyborów do Burmistrza mogą być wnoszone zastrzeżenia co do treści spisu. Burmistrz jest obowiązany je rozpatrzyć w terminie 2 dni od dnia wniesienia.

6. Spis wyborców przekazuje się w przeddzień wyborów przewodniczącemu zebrania.

7. Przepis § 7 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 18. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim, wymagana jest obecność co najmniej 20% liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, o których mowa w § 7 ust. 3 i 4.

2. W przypadku braku quorum określonego w ust. 1, zebranie wiejskie odbywa się w dodatkowym terminie.

3. Przez dodatkowy termin rozumie się tę samą datę lecz pół godziny później.

4. Zebranie wiejskie zwołane w terminie, o którym mowa w ust. 3 jest prawomocne i zdolne do dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej jeżeli uczestniczy w nim nie mniej niż 25 osób uprawnionych do głosowania, o których mowa w § 7 ust. 3 i 4.

5. Jeżeli prawidłowo zwołane zebranie wiejskie w terminie, o którym mowa w ust. 3 nie jest prawomocne i nie można dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej – Burmistrz w terminie nie przekraczającym 60 dni od daty zwołania drugiego zebrania wiejskiego rozpocznie procedurę zniesienia sołectwa, według zasad i trybu, o którym mowa w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca w przeprowadzanych wyborach.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania. Do protokołu załącza się spis wyborców z potwierdzonym odbiorem kart do głosowania.

§ 20. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej w liczbie od 3–7 wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybory Sołtysa a następnie członków Rady Sołeckiej.

2a. Kandydatem może zostać jedynie osoba figurująca w spisie wyborców, o którym mowa w § 17 ust. 3.

2b. Nie mają prawa wybieralności osoby:

- 1) karane za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego,
- 2) wobec których wydano prawomocny wyrok warunkowo umarzający postępowanie karne w sprawie popełnienia przestępstwa umyślnego ściganego z oskarżenia publicznego.

3. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

4. W ciągu 14 dni od dnia wyborów może być wniesiony do Burmistrza protest na piśmie przeciwko ważności wyborów lub ważności wyboru Sołtysa lub Rady Sołeckiej, jeżeli naruszono przepisy niniejszego Statutu.

5. Prawo wniesienia protestu przysługuje każdemu mieszkańcowi sołectwa uprawnionemu do głosowania w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej.

6. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

7. Burmistrz po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego uwzględni protest i zarządzi nowe wybory lub go odrzuci.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców sołectwa, nie wykonuje swoich obowiązków, narusza postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, a nadto jeżeli został prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub jeżeli wydano wobec niego prawomocny wyrok warunkowo umarzający postępowanie karne w sprawie popełnienia przestępstwa umyślnego ściganego z oskarżenia publicznego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do członków Rady Sołeckiej.

3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie odbywa się na takich samych zasadach jak ich wybór.

4. O odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej mogą wystąpić:

1) Rada Miejska,

2) Burmistrz,

3) mieszkańcy sołectwa w liczbie co najmniej 20% osób uprawnionych do głosowania w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Osoby popierające wniosek, obok podpisu - muszą wpisać czytelnie swoje imię i nazwisko, adres zamieszkania i numer identyfikacyjny PESEL. Wniosek musi zawierać uzasadnienie.

5. Odwołanie z pełnionej funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

6. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Odwołania i wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

8. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 17 ust. 1.

§ 22. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Burmistrza pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci;

4) choroby lub innych zdarzeń uniemożliwiających sprawowanie funkcji przez okres 6 miesięcy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie zwołane przez Burmistrza. Przepisy § 21 ust. 6, 7 i 8 stosuje się odpowiednio.

Rozdział V. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 23. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Wszystkie fundusze Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.

3. Fundusz Sołectwa tworzą w szczególności:

a) środki otrzymane z budżetu gminy,

b) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo,

c) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie,

d) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa,

e) dochody osiągnięte z przekazanego mienia komunalnego,

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone na zadania związane z poprawą estetyki, bezpieczeństwa jak również na działalność kulturalną i sportową.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Miejski.

Rozdział Va. NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 23a. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 23b. 1. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska oraz Burmistrz.

2. Burmistrz może upoważnić pracowników Urzędu Miejskiego do dokonania czynności kontrolnych w jego imieniu.

§ 23c. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz żądania nieograniczonego dostępu do urządzeń i mienia pozostających we władaniu sołectwa.

2. Kontrolę przeprowadza się w obecności Sołtysa.

Rozdział VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.